

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
спортивная школа № 4 города Сочи**

Принято на общем собрании
трудового коллектива
МБУДО СШ № 4 г. Сочи
Протокол № 1 от 09.01.2024

Утверждаю
Директор МБДО СШ № 4 г. Сочи
_____ О.Г. Беренда
Приказ от 09.01.2023 г. № 9

ПОЛОЖЕНИЕ

**Об общем собрании трудового коллектива
МБУДО СШ № 4 г. Сочи**

Сочи, 2024

I. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом РФ №273-ФЗ от 29.12.2012 г. «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Устава и иных локальных документов Учреждения.

1.2. Общее собрание трудового коллектива (далее - Общее собрание) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы № 4 города Сочи (далее – СШ) является коллегиальным органом управления.

1.3. Общее собрание создается в целях развития и совершенствования образовательной деятельности СШ, а также расширения коллегиальных, демократических форм управления на основании Устава МБУДО СШ № 4 г. Сочи.

1.4. Основной задачей Общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности трудового коллектива СШ.

1.5. Общее собрание работает в тесном контакте с другими органами школьного самоуправления, а также с различными организациями и социальными институтами вне СШ, являющимися социальными партнёрами в реализации образовательных целей и задач СШ.

1.6. В своей деятельности Общее собрание руководствуется действующим законодательством, Уставом МБУДО СШ № 4 г. Сочи.

2. Компетенция

2.1. К исключительной компетенции Общего собрания относятся:

- рассмотрение и принятие проекта устава СШ (изменений и дополнений к нему) для внесения на утверждение Учредителем;
- обсуждение и принятие проекта коллективного договора;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины; вопросов охраны и безопасности условий труда; охраны жизни и здоровья обучающихся;
- рассмотрение правил внутреннего трудового распорядка;
- определение порядка и условий предоставления социальных гарантий и льгот в пределах компетенции Бюджетного учреждения.
- определение доли фонда оплаты труда в нормативе на реализацию дополнительных общеобразовательных программ;
- определение доли фонда оплаты труда для педагогического персонала и административно-управленческого, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала.
- обсуждение проектов локальных актов, по вопросам, касающимся интересов работников СШ, предусмотренных трудовым законодательством;

- обсуждение информации директора о перспективах развития СШ;
- рассмотрение кандидатур работников СШ к награждению;
- заслушивание отчёта директора СШ о выполнении Коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание её членов.

3. Состав и порядок работы

3.1. В состав Общего собрания входят все сотрудники, для которых СШ является основным местом работы.

3.2. Общее собрание собирается директором СШ не реже двух раз в течение года.

3.3. Внеочередной созыв Общего собрания может произойти по требованию директора СШ или по заявлению 1/3 членов Общего собрания поданному в письменном виде.

3.3. Общее собрание считается правомочными, если на нем присутствует более 2/3 общего числа членов трудового коллектива.

3.4. Общее собрание ведет председатель, избираемый из числа участников. На Общем собрании избирается также секретарь, который ведет всю документацию и сдает ее в архив в установленном порядке. Председатель и секретарь Общего собрания избираются сроком на один год.

3.5. Решения принимаются открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на Общем собрании. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Общего собрания.

3.6. Решения Общего собрания, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, после утверждения его директором СШ являются обязательными для исполнения всеми участниками образовательного процесса.

3.7. Все решения Общего собрания своевременно доводятся до сведения всех участников образовательного процесса.

3.8. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения, заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4. Документация и отчётность

4.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом, в которых фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания участников Общего собрания. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

4.2. Документация Общего собрания постоянно хранится в делах СШ и передается по акту.

4.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.4. Протоколы Общего собрания работников нумеруются, подписываются директором СШ и печатью.

5. Права общего собрания работников ДЮСШ.

5.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении СШ;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

5.2. Каждый член общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности СШ, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

6. Ответственность Общего собрания работников СШ.

6.1. Общее собрание работников СШ несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно-правовым актам.

7. Заключительные положения.

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Общего собрания работников простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании.